

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГИЭФПТ



В.Р. Ковалев

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки

43.03.02 - Туризм

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы

Деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов

Форма обучения

заочная

Гатчина

2021

Рабочая программа по дисциплине «Организация туристской деятельности» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.02 - Туризм

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры управления социальными и

экономическими процессами



/Иванова Н.В.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры управления социальными и экономическими процессами 30.08.2021 г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой



/ Заборовская О.В.

Руководитель ОП



/ Танина А.В.

Содержание

	с.
1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	14
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	20
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	21

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Организация туристской деятельности» предназначена для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата).

Целью данного курса является формирование у студентов комплекса знаний об основах организации туристской деятельности, формирование способности осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

Основные задачи курса:

- Изучить основные термины и категории, относящиеся к туристской деятельности;
- ознакомить студентов с основными представлениями о структуре предприятий сферы сервиса;
- изучить понятие, виды и технологии организации деятельности туроператоров, турагентов и контрагентов туристской деятельности;
- проанализировать факторы и выявить тенденции в развитии туристского бизнеса, влияющие на процесс обслуживания потребителей и (или) туристов;
- рассмотреть вопрос выбора оптимальных целей и задач управления структурными подразделениями объектов туристской сферы;
- научить составлять прогнозы и давать оценку перспектив развития рынка туристских услуг.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Организация туристской деятельности» участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

Компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
ОПК-2 - Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.	<p>Знания: Основных представлений о структуре предприятий сферы сервиса; целей и задач управления структурными подразделениями объектов туристской сферы;</p> <p>Умения: Анализировать структуру предприятий сферы сервиса; определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы</p> <p>Навыки: Выбора оптимальных целей и задач управления структурными подразделениями объектов туристской сферы</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.О.10 «Организация туристской деятельности» является дисциплиной обязательной части для подготовки студентов по направлению 43.03.02 – Туризм.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция
ОПК-2	-	Менеджмент в туризме	Управление качеством обслуживания в туризме Производственная практика (Преддипломная практика)

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Организация туристской деятельности» составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часа.

Курс		№ курса 2, летняя сессия	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144/4	144/4
Контактная работа	Лекции	6	6
	Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа		123	123
Вид промежуточной аттестации (конт. раб. **/ самост. раб.)	Экзамен, контрольная работа	0,5/8,5	9

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	Контактная работа			
			лекции	практич. занятия		
2 курс, летняя сессия						
1.	Предмет организации туристской деятельности.	32	1	1	30	Основные термины и категории, относящиеся к туристской деятельности. Особенности правовых и хозяйственных отношений между субъектами турбизнеса. Основные функции управления туристской деятельностью. Роль туризма в современном мире.
2.	Организационные основы туризма.	33	1	1	31	Структура туристской деятельности. Цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. Компоненты системы туризма. Виды туристских предприятий. Анализ факторов и выявление тенденций в развитии туристского бизнеса, влияющие на процесс обслуживания потребителей и (или) туристов
3.	Теоретические основы формирования, продвижения и реализации туристского продукта.	35	2	2	31	Понятие «турпродукт». Теоретические основы методики разработки турпродукта. Понятие, виды и технологии организации деятельности туроператоров, турагентов и контрагентов туристской деятельности.
4	Основные виды и тенденции развития туризма.	35	2	2	31	Мировые тенденции развития туризма. Основы технологий различных видов туризма. Эффективные туристские технологии и инновации в современном туризме. Выбор оптимальных целей и задач управления структурными подразделениями объектов туристской сферы
Экзамен		9	0,5		8,5	
Итого за 2 семестр		144	6	6,5	131,5	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	41	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	41	Выступление с докладом, презентация
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование и/или написание реферата)	41	Тесты, рефераты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к экзамену, итоговый тест)	8,5	Устное собеседование, тестирование

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1) Косолапов, А.Б. Организация туристской деятельности: учебник / Косолапов А.Б. — Москва: КноРус, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-406-00585-9. — URL: <https://book.ru/book/934226>

2) Гладилин, В.А. Организация и менеджмент в туризме: учебно-практическое пособие / Гладилин В.А. — Москва: Русайнс, 2019. — 119 с. — ISBN 978-5-4365-1999-9. — URL: <https://book.ru/book/933568>

3) Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Организация туристской деятельности»

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для проведения итоговой аттестации (экзамен)

1. Определение туризма. Цели, функции и задачи туризма.
2. Путешествие и туризм: разграничение понятий. Концептуальные рамки туризма.
3. Туризм как рынок. Значение туризма для человека и общества: культурное, воспитательное, политическое общественное, биологическое, экономическое, гуманитарное.
4. Турист как субъект туризма. Классификация путешествующих лиц. Права и обязанности туриста.
5. Основные формы и категории туризма.
6. Виды туризма.
7. Таймшер и его сервисное обслуживание.
8. Современное состояние туризма в Российской Федерации. Факторы и перспективы развития туризма в РФ.
9. Структура управления туризмом в Российской Федерации.
10. Нормативно-правовая база туризма в РФ. Закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (характеристика) и новые законопроекты о туризме.
11. Понятие туристского рынка. Субъекты туристского рынка.
12. Сегментирование туристского рынка, типы туристов.
13. Туристский спрос. Виды спроса. Факторы, влияющие на туристский спрос.
14. Международный туризм и его значение. Сезонность в туризме.
15. Туристский продукт: услуги, работы, товары. Специфика туристской услуги.
16. Турпродукт как результат агентско-операторского производства. Пакет услуг и классы обслуживания в туристическом бизнесе.
17. Тур, туристский маршрут и его разновидности.
18. Создание, продвижение и реализация турпродукта.
19. Туристские ресурсы.
20. Туристский интерес. Объекты туристского интереса.
21. Определение туристской индустрии. Составляющие туристской индустрии.
22. Организаторы туризма: туроператор, туристское агентство. Технологии взаимоотношений туроператора с турагентами.
23. Туристские предприятия и их формы.
24. Понятие и функции туроператора. Классификация и виды туроператоров.
25. Особенности и процедуры агентского бизнеса.
26. Выбор организационно-правовой формы туристского предприятия. Офис и персонал туристского предприятия.
27. Средства размещения. Классификация гостиниц.
28. Индустрия питания туристов
29. Транспортная составляющая турбизнеса.
30. Организация авиаперевозок. Чартерные рейсы.

31. Специфика автобусных туров.
32. Индустрия досуга и развлечений. Туристская анимация.
33. Экскурсионная деятельность в туризме.
34. Понятие и виды туристских формальностей.
35. Паспортные формальности. Требования к оформлению загранпаспорта.
36. Визовые формальности. Вид виз. Шенгенское соглашение.
37. Таможенные формальности. Таможенная декларация.
38. Санитарно-эпидемиологические формальности.
39. Валютные формальности
40. Порядок ввоза-вывоза флоры и фауны.
41. Виды страхования в туризме.
42. Имущественное страхование в туризме.
43. Личное страхование туристов. Компенсационная и сервисная схема обслуживания.
44. Страхование ответственности в турбизнесе.
45. Финансовое обеспечение и страхование ответственности туроператора.
46. Международное регулирование туризма. Характеристика международных туристских организаций.
47. Управление туристской отраслью.
48. Основные функции управления туристской деятельностью
49. Цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.
50. Понятие целей и задач сервисного предприятия.
51. Система целей туристского предприятия.

Примерные практико-ориентированные задания

1. Проанализируйте различные цели путешествующих. Какие из них относятся к туризму, а какие – к другим видам путешествий:

- приезд в страну с контрактом на работу или возможность работать;
- выбор страны в качестве места постоянного проживания;
- приезд в страну для продолжения обучения или повышения квалификации;
- проживание в местах, расположенных вблизи границ страны и работа в соседней стране;
- развлечения;
- семейные причины;
- состояние здоровья и другие подобные причины;
- участие в различных встречах;
- профессиональные цели;
- пребывание в портах страны на круизном судне, если период пребывания составляет меньше 24 часов;
- транзит, если время пребывания при проезде через страну – больше 24 часов?

2. Объясните с позиций международных стандартов отличие между следующими понятиями:

- «житель данной страны»;
- «международный посетитель»;

- «международный турист»;
- «внутренний турист».

3. Проанализируйте определения понятий «туризм» и «турист», данные в Федеральном законе «Об основах туристской деятельности в российской федерации». Какие признаки, отличающие туризм от других видов путешествий учтены в данном определении?

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении 1.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1. Об основах туристской деятельности: Федеральный закон «132-ФЗ от 4 октября 1996 года (в ред. Федеральных законов от 10.01.2003 N 15-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 05.02.2007 N 12-ФЗ, от 30.12.2008 N 309-ФЗ, от 28.06.2009 N 123-ФЗ, от 27.12.2009 N 365-ФЗ, от 30.07.2010 N 242-ФЗ, от 01.07.2011 N 169-ФЗ) [Электронный ресурс] / СПС «Консультант»

2. Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 г. [Электронный ресурс] / СПС «Консультант»

3. ГОСТ Р 50681-2010 Туристские услуги. Проектирование туристских услуг.

б) основная литература:

1) Косолапов, А.Б. Организация туристской деятельности: учебник / Косолапов А.Б. — Москва: КноРус, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-406-00585-9. — URL: <https://book.ru/book/934226>

2) Гладилин, В.А. Организация и менеджмент в туризме: учебно-практическое пособие / Гладилин В.А. — Москва: Русайнс, 2019. — 119 с. — ISBN 978-5-4365-1999-9. — URL: <https://book.ru/book/933568>

в) дополнительная литература:

1) Козар, Н.К. Организация туристской деятельности. Бакалавриат : монография / Козар Н.К., Козар А.Н. — Москва : Русайнс, 2019. — 139 с. — ISBN 978-5-4365-3674-3. — URL: <https://book.ru/book/932953>

2) Кусков, А.С. Основы туризма: учебник / Кусков А.С., Джаладян Ю.А. — Москва : КноРус, 2019. — 396 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-06905-9. — URL: <https://book.ru/book/930568>

3) Чудновский, А.Д. Управление индустрией туризма: учебное пособие / Чудновский А.Д., Жукова М.А. — Москва : КноРус, 2019. — 437 с. — ISBN 978-5-406-06907-3. — URL: <https://book.ru/book/930603>

г) ресурсы сети «Интернет»:

1. Всемирная туристская организация (UNWTO). www.unwto.org

2. Интернет-портал о туризме <http://www.turizm.ru/>

3. Национальный туристический портал RUSSIA.TRAVEL
<https://russia.travel/>

4. Официальные сайты организаций сферы туризма.

5. Портал Турпром. <https://www.tourprom.ru/>

6. Сайт о туризме Profi.travel <http://profi.travel/>

7. Федеральное агентство по туризму Российской Федерации.
www.russiatourism.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае

возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Организация туристской деятельности» включают в себя следующие виды занятий:

- *интерактивные лекции*, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- *групповые дискуссии*, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Организация туристской деятельности» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения тестового задания.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного тестового задания, в зависимости от шкалы оценки.

В качестве источника дополнительных материалов рекомендуется пользоваться информацией открытого доступа сети Internet (данными информационно-правовых и образовательных порталов, официальных сайтов министерств, ведомств, отдельных организаций, данными государственной статистики, результатами экспертно-аналитических обзоров). Кроме того, можно воспользоваться возможностями справочно-правовых систем, базы которых содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Рекомендуется также использовать электронно-библиотечные системы.

Методические указания по выполнению контрольной работы

Контрольная работа (от франц. *contrôle* – наблюдение, проверка) представляет собой промежуточную форму проверки знаний. Обычно это письменная работа, которая выполняется по конкретному заданию, которое студенты получают заранее (на установочной лекции).

Цель контрольной работы – контроль и проверка того, как студент усвоил теоретические знания и как он может их практически применить. Тематика и задания контрольной работы могут носить фактографический, библиографический, историографический, компаративный (сравнительный) характер и в качестве дополнительной задачи предполагают обучение студента различным познавательным приёмам и формам.

Выполнение письменных работ имеет большое значение в учебном процессе заочного обучения, поскольку способствует не только углубленному изучению студентом важнейших методологических вопросов, но и изучению существующей практики с перспективой использования полученных результатов в будущей профессиональной деятельности.

Начинать работу надо с тщательного изучения методических рекомендаций по изучаемой дисциплине. Далее надо подобрать необходимую литературу. В процессе написания работы можно привлечь дополнительную литературу, более углубленно рассматривающую различные аспекты темы и вышедшую после опубликования методических рекомендаций. В случае

затруднения в выборе литературы можно обратиться за консультацией к преподавателю.

Обязательной является предварительная консультация, на которой уточняется вариант, обсуждается необходимость привлечения дополнительной литературы, а также основные направления разработки тем. Контрольная работа должна освещать основные вопросы в свете проработанной литературы и фактического материала, привлекаемого в качестве иллюстраций.

При выполнении контрольной работы студент должен усвоить следующие основные умения:

- самостоятельный поиск информации по заданной теме;
- отбор существенной информации, необходимой для полного освещения изучаемой проблемы, отделение этой информации от второстепенной (в рамках данной темы);
- анализ и синтез знаний и исследований по проблеме;
- обобщение и классификация информации по исследовательским проблемам;
- логичное и последовательное раскрытие темы;
- обобщение знаний по проблеме и формулирование выводов из литературного обзора материала;
- грамотное построение научного реферативного текста.

Требования к оформлению контрольной работы:

Основные структурные элементы контрольной работы:

1. Титульный лист.
2. Основное содержание.
3. Список используемых источников

Объем всей контрольной работы (включая титульный лист, содержание, список источников) должен быть приблизительно равен 12-20 страницам, но не более 20 и не менее 6.

Страницы работы нумеруются в правом верхнем углу, начиная с содержания (с цифры 2).

Первоисточник приводимых в тексте цитат указывается в списке литературы с указанием автора, названия работы, издательства, года издания и номера страницы. В тексте помещают квадратные скобки с номером источника в списке литературы и страницы (например [4; 13-26]).

Иллюстрации, таблицы, графики могут помещаться в текст работы или на отдельные страницы в приложения, которые включаются в общую нумерацию. Все схемы, рисунки, таблицы, диаграммы и другой иллюстративный материал должен иметь название и соответствующий номер. На каждую иллюстрацию необходима соответствующая ссылка в тексте.

Защита контрольной работы

В процессе защиты преподаватель уточняет самостоятельность выполнения работы, уровень знаний студента.

В процессе защиты и при оценке работы обращается особое внимание на:

– степень соответствия объема и содержания темы работы ее целям и задачам;

– четкость изложения;

– обоснованность основных положений, выводов, предложений;

– знание литературы по разрабатываемой теме;

– качество оформления работы;

– правильность ответов на вопросы в ходе защиты работы;

– умение отстаивать свою точку зрения

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Организация туристской деятельности»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Операционная система (MicrosoftWindowsXP, 7*Проприетарная*);
2. Пакет офисных программ MicrosoftOfficeProfessional 7 (MSWord, MSExcel, MSPowerPoint, MSAccess, MSPublisher*гидр.Проприетарная*);
3. Web-браузер (Google Chrome *GNU Lesser General Public License*);

Информационные справочные системы:

- 1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
- 2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Аудитории должны обеспечивать проведение всех видов учебных занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом (лекции, практические занятия, лабораторные работы (если есть), самостоятельная работа студента, курсовая работа (если есть), промежуточная аттестация)

Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы*
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11

* Аудитории конкретизируются в справке МТО